

**Комитет общего профессионального образования Ленинградской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
Ленинградской области «Волховский многопрофильный техникум»**

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель начальника территориального
отдела филиала ППК «Роскадастр»
по Ленинградской области



Е.В.Гутник
«10» марта 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом ГБПОУ ЛО «ВМТ»
№ 36 от «11» марта 2024 г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена

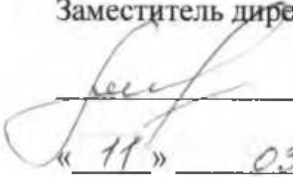
Специальность 21.02.19 Землеустройство

Квалификации выпускника
Специалист по землеустройству

Волхов, 2024 год

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по учебной работе


В.Ю.Токаренко

« 11 » 03 2024 г.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии специальностей 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям); 09.02.06 Сетевое и системное администрирование; 21.02.05 Земельно-имущественные отношения; 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Протокол № 6 от 14 февраля 2024 года

Настоящая образовательная программа по специальности среднего профессионального образования (далее – ОП) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 18 мая 2022 г. N 339.

ООП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ленинградской области «Волховский многопрофильный техникум»

Авторы-разработчики:

Капустина С.В. – зав. учебной частью отделения ГБПОУ ЛО «ВМТ»

Иванова Л.С. – преподаватель спецдисциплин ГБПОУ ЛО «ВМТ»

Содержание

Раздел 1. Общие положения	3
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы.....	4
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....	4
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	5
4.1. Общие компетенции.....	5
4.2. Профессиональные компетенции	9
Раздел 5. Структура образовательной программы.....	19
5.1. Учебный план	19
5.2. Рабочая программа воспитания.....	26
Раздел 6. Примерные условия реализации образовательной программы.....	26
6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы	26
6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы ...	32
6.3. Требования к практической подготовке обучающихся	33
6.4. Требования к организации воспитания обучающихся	34
6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.....	34
6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы.....	35
Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации.....	35
Раздел 8. Разработчики примерной образовательной программы.....	37
Рабочая программа воспитания.....	65
Календарный план воспитательной работы.....	74
Приложения	
Приложение № 1	РП СГ.01 История России
Приложение № 2	РП СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности
Приложение № 3	РП СГ.03 Безопасность жизнедеятельности
Приложение № 4	РП СГ.04 Физическая культура
Приложение № 5	РП ОП.01 Математические методы решения прикладных профессиональных задач
Приложение № 6	РП ОП.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности
Приложение № 7	РП ОП.03 Основы геодезии и картографии,

Приложение № 8	РП	ОП.04	топографическая графика Здания и сооружения
Приложение № 9	РП	ОП.05	Основы геологии, геоморфологии, почвоведения
Приложение № 10	РП	ОП.06	Основы экономики организации
Приложение № 11	РП	ОП.07	Основы менеджмента и маркетинга
Приложение № 12	РП	ОП.08	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
Приложение № 13	РП	ОП.09	Охрана труда
Приложение № 14	РП	ОП.10	Земельное право
Приложение № 15	РП	ОП.11	Основы землеустройства
Приложение № 16	РП	ОП.12	Основы мелиорации и ландшафтоведения
Приложение № 17	РП	ОП.13	Введение в специальность
Приложение № 18	РП	ОП.14	Основы предпринимательской деятельности
Приложение № 19	РП	ОП.15	Основы бережливого производства
Приложение № 20	РП	ОП.16	Основы финансовой грамотности
Приложение № 21	РП	ПМ.01	Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям:
Приложение № 22	РП	ПМ.02	Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости
Приложение № 23	РП	ПМ.03	Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости
Приложение № 24	РП	ПМ.04	Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель
Приложение № 25	РП	ПП	Программа учебной практики
Приложение № 26	РП	ПП	Программа производственной практики
Приложение № 27	РП	ППД	Программа производственной (преддипломной) практики
Приложение № 28	РП	ГИА	Программа государственной итоговой аттестации

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая ОП СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 18 мая 2022 г. N 339 (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ОП разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и настоящей ОП СПО.

1.2. Нормативные основания для разработки ООП:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 18 мая 2022 г. N 339 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство»;

– Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 октября 2021г., N 718н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав».

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 октября 2021 года N 746н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий».

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 июня 2021 года N 434н «Об утверждении профессионального стандарта «Землеустроитель».

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 сентября 2020 года N 562н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по определению кадастровой стоимости».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОП – образовательная программа;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

П – профессиональный цикл;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОП – общепрофессиональная дисциплина;

ДЭ – демонстрационный экзамен.

ГИА – государственная итоговая аттестация;

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: специалист по землеустройству.

При разработке образовательной программы организация устанавливает направленность, которая соответствует специальности в целом.

Получение образования по специальности допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: «специалист по землеустройству» – 4464 академических часов; со сроком обучения 2 года 10 месяцев.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 5940 академических часов; со сроком обучения 3 года 10 месяцев.

Нормативный срок освоения ООП СПО базовой подготовки при очной форме получения образования составляет:

Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам – 123 недели

Промежуточная аттестация – 8 недель

Учебная практика – 11 недель

Производственная практика (по профилю специальности) – 13 недель

Производственная практика (преддипломная) – 4 недели

Государственная итоговая аттестация – 6 недель

Каникулярное время – 34 недели

Итого: 199 недель

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн.

3.2. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям:

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
Виды деятельности	
Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям	Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям
Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости	Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости
Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости	Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости
Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель
<i>Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</i>	-

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения:
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
		анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		составлять план действия
		определять необходимые ресурсы

		<p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</p> <p>реализовывать составленный план</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания:</p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах</p> <p>структуру плана для решения задач</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения:</p> <p>определять задачи для поиска информации</p> <p>определять необходимые источники информации</p> <p>планировать процесс поиска</p> <p>структурировать получаемую информацию</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>использовать современное программное обеспечение</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p>Знания:</p> <p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>приемы структурирования информации</p> <p>формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации</p> <p>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное	<p>Умения:</p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>применять современную научную профессиональную</p>

	и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план
		рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности
		презентовать бизнес-идею
		определять источники финансирования
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности
		правила разработки бизнес-планов
		порядок выстраивания презентации
кредитные банковские продукты		
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения:
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
		основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного	Умения:
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		особенности социального и культурного контекста;
		правила оформления документов и построения устных сообщений

	контекста	
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения:
		описывать значимость своей специальности
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей
		значимость профессиональной деятельности по специальности
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения:
		соблюдать нормы экологической безопасности;
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
		основные направления изменения климатических условий региона
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической	Умения:
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Знания:

	подготовленности	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
		средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения:
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим	ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке	Навыки:
		выполнения полевых геодезических работ на производственном участке;
		Умения:
		выполнять полевые геодезические работы;

ИЗЫСКАНИЯМ		использовать современные технологии определения местоположения на основе спутниковой навигации, а также методы электронных измерений геодезических сетей;	
		Знания:	
		нормативные правовые акты, распорядительные и нормативные материалы по производству топографо-геодезических и картографических работ;	
		устройство и принципы работы геодезических приборов и систем;	
		методы угловых и линейных измерений, нивелирования и координатных определений;	
	ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов.	Навыки:	выполнения топографических и кадастровых съемок;
		Умения:	производить крупномасштабные топографические съемки для создания изыскательских планов, в том числе съемку подземных коммуникаций;
		Знания:	техники выполнения полевых и камеральных геодезических работ;
			современные технологии определения местоположения пунктов геодезических сетей на основе спутниковой навигации;
			методы электронных измерений элементов геодезических сетей;
		метрологические требования к содержанию и эксплуатации топографо-геодезического оборудования;	
ПК 1.3. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов		Навыки:	составления картографических материалов с применением специализированных компьютерных программ;
	Умения:	использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	
	Знания:		

	алгоритмы математической обработки результатов полевых геодезических измерений с использованием современных компьютерных программ
ПК 1.4. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.	Навыки:
	выполнения топографических и кадастровых съемок;
	Умения:
	производить крупномасштабные топографические съемки для создания изыскательских планов, в том числе съемку подземных коммуникаций
	Знания:
	техники выполнения полевых и камеральных геодезических работ
ПК 1.5. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости.	Навыки:
	подготовки материалов аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.
	Умения:
	выполнять фотограмметрические работы и дешифрирование аэрофотоснимков и космофотоснимков;
	Знания:
	технологии фотограмметрических работ и дешифрирования при создании инженерно-топографических планов;
ПК 1.6. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.	Навыки:
	обработки результатов полевых измерений;
	составления картографических материалов с применением специализированных компьютерных программ;
	Умения:
	использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
	Знания:
	система фондов хранения сведений об объектах инженерных изысканий; порядок обращения и получения сведений;

		установленный порядок сдачи отчетных материалов выполненных инженерно-геодезических изысканий в ответственные организации;
		требования охраны труда.
Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости	ПК 2.1. Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости;	Навыки:
		сбора и подготовки исходной документации, состав которой определяется целями и типом объекта технической оценки (инвентаризации);
		Умения:
		составлять проект выполнения обмерных работ;
		проводить инвентаризацию объекта в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта;
		Знания:
	состав и содержание программ технического обследования в зависимости от целей оценки технического состояния зданий и сооружений;	
	ПК 2.2. Выполнять градостроительную оценку территории поселения;	Навыки:
		проведения натуральных обследований конструкций;
		проведения обмерных работ, с использованием оптимальных приемов их выполнения;
		Умения:
		выполнять комплекс обмерных работ;
оценивать техническое состояние конструкций;		
ПК 2.3. Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств;	Знания:	
	технологии проведения обмеров зданий; технологии проведения натуральных обследований конструкций и оценки технического состояния объекта;	
	Навыки:	
	подготовки и оформления технического плана, акта обследования на объект капитального строительства.	
	Умения:	
составлять технический план на объект капитального строительства;		
составлять акт обследования на объект капитального строительства.		

		<p>Знания:</p> <p>технологии проведения технической инвентаризации объекта недвижимости;</p>
	ПК 2.4. Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения.	<p>Навыки:</p> <p>формирования отчетной документации по оценке технического состояния и определению износа конструкций;</p> <p>Умения:</p> <p>формировать и оформлять отчетную документацию по комплексу обмерных работ;</p> <p>проводить паспортизацию объекта недвижимости;</p> <p>Знания:</p> <p>состав отчетной документации по комплексу выполненных работ</p>
Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости	ПК 3.1. Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН);	<p>Навыки:</p> <p>консультирования граждан и организаций в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;</p> <p>Умения:</p> <p>объяснять (в том числе по телефонной связи) о правилах и порядке предоставления услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимости, предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН;</p> <p>консультировать по вопросам государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав на объекты недвижимости, правилах и порядке внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости;</p> <p>проверять документы на соответствие нормам законодательства Российской Федерации в сфере государственной кадастровой оценки;</p> <p>Знания:</p> <p>законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний;</p>

		<p>правила, стандарты, порядок и административный регламент предоставления государственной услуги по государственному кадастровому учету и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;</p>
		<p>порядок представления заявления об осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;</p>
		<p>порядок (административный регламент) предоставления государственной услуги по государственному кадастровому учету и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;</p>
		<p>этика делового общения и правила ведения переговоров.</p>
	<p>ПК 3.2. Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;</p>	<p>Навыки:</p> <p>документационного сопровождения (прием заявления и выдача документов) государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;</p> <p>Умения:</p> <p>работать с обращениями и информационными запросами, в том числе на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг (функций).</p> <p>Знания:</p> <p>порядок (административный регламент) предоставления государственной услуги по предоставлению сведений, содержащихся в ЕГРН;</p> <p>особенности уплаты государственной пошлины для осуществления государственной регистрации прав на объекты недвижимости и платы за предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций);</p>

		<p>основные принципы, правила и порядок работы в информационных системах, предназначенных для осуществления функций по приему/выдаче документов в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;</p>
		<p>правила ведения документооборота;</p>
		<p>правила осуществления кадастрового деления территории Российской Федерации;</p>
		<p>требования к документам, представляемым для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;</p>
		<p>особенности представления документов на государственную регистрацию прав посредством почтового отправления, а также в форме электронных документов;</p>
		<p>порядок и правила использования электронной подписи;</p>
<p>ПК 3.3. Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН;</p>		<p>Навыки:</p> <p>использования информационной системы для ведения ЕГРН;</p> <p>Умения:</p> <p>Использовать современные программные продукты в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН, средства коммуникаций и связи;</p> <p>использовать технические средства по оцифровке документации;</p> <p>использовать электронную подпись;</p> <p>Знания:</p> <p>основные принципы работы в информационной системе, предназначенной для ведения ЕГРН. Регламент работы Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций);</p> <p>основания государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;</p>

	<p>ПК 3.4. Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.</p>	<p>Навыки: осуществления сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости. кадастрового учета.</p> <p>Умения: применять методики и инструменты сбора информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости;</p> <p>систематизировать сведения, содержащиеся в декларациях о характеристиках объектов недвижимости, в различных видах и формах;</p> <p>осуществлять оформление копий отчетов, документов и материалов, которые использовались при определении кадастровой стоимости, для временного, постоянного и (или) долговременного сроков хранения;</p> <p>вести документооборот.</p> <p>Знания: законодательство Российской Федерации в сфере государственной кадастровой оценки;</p> <p>законодательство Российской Федерации о персональных данных.</p>
<p>Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель</p>	<p>ПК 4.1. Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.</p>	<p>Навыки: проведения проверок и обследований земель для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации;</p> <p>Умения: оценивать состояние земель;</p> <p>подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии;</p> <p>вести земельно-учетную документацию, выполнять ее автоматизированную обработку;</p> <p>Знания: нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение, использование и охрану окружающей среды;</p> <p>технологии землеустроительного проектирования;</p>

	сущность и правовой режим землевладений и землепользования, порядок их образования;
ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.	Навыки:
	проведения количественного и качественного учета земель;
	участия в инвентаризации и мониторинге земель;
	Умения:
	проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составлять акты;
	отслеживать качественные изменения в состоянии земель и отражать их в базе данных в компьютере;
	Знания:
виды работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра;	
ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.	Навыки:
	осуществления контроля за использованием и охраной земельных ресурсов;
	Умения:
	планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние;
	Знания:
	способы определения площадей;
виды недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способы устранения;	
ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия.	Навыки:
	разработки природоохранных мероприятий и контроля их выполнения.
	Умения:
осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения;	

		<p>осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности.</p>
<p>Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих «Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах»</p>	<p>ПК 5.1 Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.</p>	<p>Знания:</p>
		<p>требования в области охраны окружающей среды.</p>
		<p>Умения:</p>
	<p>Устанавливать топографо-геодезические и маркшейдерские приборы и инструменты на точке (пункте) наблюдения.</p>	
	<p>Знания:</p>	
	<p>Назначение топографо-геодезических и маркшейдерских работ; правила проверки и установки на точке (пункте) наблюдения топографо-геодезических и маркшейдерских приборов и инструментов;</p>	
	<p>ПК 5.2 Выполнять топографические съемки различных масштабов.</p>	<p>Умения:</p>
		<p>Выполнять предварительный поиск исходных пунктов и выбор переходных точек</p>
		<p>Знания:</p>
<p>конструкции геодезических и маркшейдерских знаков; правильность закладки центров и ориентирных пунктов;</p>		
<p>ПК 5.3 Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.</p>	<p>Умения:</p>	
	<p>Выполнять рекогносцировку местности.</p>	
	<p>Руководить работами по расчистке трасс для визирок</p>	
	<p>Знания:</p>	
<p>правила хранения и ухода за отражателями, аккумуляторами и элементами питания; методы поверки оптических приборов.</p>		

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по специальности среднего профессионального образования
Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области
«Волховский многопрофильный техникум»

21.02.19 Землеустройство

по программе базовой подготовки
Квалификация: специалист по землеустройству
Форма обучения – очная
Нормативный срок обучения – 3 года и 10 мес.
на базе основного общего образования

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август														
	1-7	8-14	15-21	22-28	29 сен - 5 окт	6-12	13-19	20-26	27 окт - 2 ноя	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 дек - 4 янв	5-11	12-18	19-25	26 янв - 1 фев	2-8	9-15	16-22	23 фев - 01 мар	2-8	9-15	16-22	23-29	29 мар - 5 апр	6-12	13-19	20-26	27 апр - 3 май	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 июн - 5 июл	6-12	13-19	20-26	27 июл - 2 авг	3-9	10-16	17-23	24-30							
I									17									=	=							22																																	
II									16									::	=	=						16													::	0	0	0	0	X	X	X	X	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=
III									16									::	=	=						14													::	0	0	0	0	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
IV									16									::	=	=						6					::	0	0	0	X	X	X	X	X	XX	XX	XX	XX	III	III	III	III	III	III	III	III								

Обозначения:

Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам
 Промежуточная аттестация
 Каникулы

0 Учебная практика
 X Производственная практика (по профилю специальности)
 XX Производственная практика (преддипломная)

: Промежуточная аттестация бех экзамена
 III Государственная итоговая аттестация
 * Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам						Промежуточная аттестация			Практики									ГИА		Каникулы	Всего		
	Всего		1 сем		2 сем		Всего	1 сем	2 сем	Учебная практика			Производственная практика (по профилю специальности)			Производственная практика (преддипломная)			Подгото- товка	Прове- дение				
	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий				нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.					нед.	нед.
I	39		17		22		2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11	52
II	32		16		16		2	1	1	4	0	4	3	0	3	0	0	0	0	0	0	0	11	52
III	30		16		14		2	1	1	4	0	4	6	0	6	0	0	0	0	0	0	0	10	52
IV	22		16		6		2	1	1	3	0	3	4	0	4	4	0	4	4	2	2	2	43	
Всего	123		32		20		8	2	2	11	0	0	13	0	13	4	0	4	4	2	2	34	199	

Расчёт практикоориентированности:

$$P_p = \frac{2267 + 50 + 864 + 144}{4352 + 864 + 144} \cdot 100\% = 62\%$$

3. План учебного процесса

Индекс	Наименование	Формы промежуточной аттестации и		Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах, по видам учебных занятий							Распределение учебной нагрузки по курсам и семестрам							
		Экзамен	Диф. зачет			Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Курсовая работа / проект	Консультации	Практика	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
													1с	2с	3с	4с	5с	6с	7с	8с
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
ОД.00	Общеобразовательные дисциплины	3	10	1464	646	676	646	0	82	0	36	24	578	748						
ОД.01	Русский язык (Б)	2		86	32	40	32		6			8	34	38						
ОД.02	Литература (Б)		2	144	48	84	48		8		4		58	74						
ОД.03	История (Б)		2	136	40	84	40		8		4		54	70						
ОД.04	Обществознание (Б)			72	24	38	24		6		4		32	30						
ОД.05	География (Б)		2	72	26	38	26		6		2		30	34						
ОД.06	Иностранный язык (Б)		2	108	100	0	100		6		2		32	68						
ОД.07	Математика (У)	2		236	86	130	86		8		4	8	92	128						
ОД.08	Информатика (Б)		2	108	78	22	78		6		2		42	58						
ОД.09	Физическая культура (Б)		2	78	64	8	64		6				32	40						
ОД.10	ОБЖ (Б)		2	68	42	20	42		4		2		30	32						
ОД.11	Физика (У)	2		170	36	116	36		6		4	8	68	84						
ОД.12	Химия (Б)		2	72	24	40	24		4		4		26	38						
ОД.13	Биология (Б)		2	72	24	40	24		4		4		30	34						
ОД.14	Индивидуальный проект		2	42	22	16	22		4				18	20						

Обязательная часть образовательной программы		-	-	4352	2517	1439	1621	50	92	1008		96	0	0	576	576	576	504	576	216
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл		10	664	431	235	419	0	22	0		0	0	0	102	120	146	180	54	52
СГ.01	История России		4	92	28	62	28		2						34	56				
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности		4,6,8	194	168	20	168		6						34	32	38	32	26	26
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности		6	82	17	61	17		4								44	34		
СГ.04	Физическая культура		4,6,8	178	190	6	178		6						34	32	32	32	28	26
СГ.05 (ВЧ)	Основы бережливого производства		6	36	8	26	8		2									34		
СГ.06 (ВЧ)	Основы финансовой грамотности		6	82	20	60	20		2								32	48		
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	7	10	1202	496	612	476	20	42	0		56	0	0	390	224	210	114	114	0
ОП.01	Математические методы решения прикладных профессиональных задач		3,4	124	74	48	74		2						44	78				
ОП.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности		3,4	68	40	26	40		2						24	42				
ОП.03	Основы геодезии и картографии, топографическая графика	4		138	24	102	24		4			8			56	70				
ОП.04	Здания и сооружения	6		138	84	42	84		4			8					48	78		
ОП.05	Основы геологии, геоморфологии, почвоведения	3		90	44	34	44		4			8			78					
ОП.06	Основы экономики организации		3,4	84	40	40	20	20	4						26	34				
ОП.07	Основы менеджмента и маркетинга	7		114	40	62	40		4			8						36	66	
ОП.08	Правовое обеспечение профессиональной деятельности		3	50	10	38	10		2						48					

ОП.09 (ВЧ)	Охрана труда		7	50	20	28	20		2										48	
ОП.10 (ВЧ)	Земельное право	5		90	46	32	46		4		8					78				
ОП.11 (ВЧ)	Основы землеустройства	5		96	28	56	28		4		8					84				
ОП.12 (ВЧ)	Основы мелиорации и ландшафтоведения	3		94	32	50	32		4		8			82						
ОП.13 (ВЧ)	Введение в специальность		3	28	6	26	6							32						
ОП.14 (ВЧ)	Основы предпринимательской деятельности		3	38	8	28	8		2					36						
П. 00	Профессиональный цикл	5	11	2270	1590	592	726	30	28	1008		40	0	0	84	232	220	210	408	164
ПМ.01	Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям:	1	1	582	454	114	202	0	6	252		8	0	0	84	232	0	0	0	
МДК.01.01	Выполнение полевых и камеральных работ по созданию геодезических сетей специального назначения		4	122	78	42	78		2						36	84				
МДК.01.02	Выполнение топографических съемок и оформление их результатов	4		208	124	72	124		4		8				48	148				
УП. 01	Учебная практика			144	144					144						x				
ПП. 01	Производственная практика			108	108					108						x				
ПМ. 02	Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости	1	4	656	412	240	232	0	4	180		8	0	0	0	0	112	96	264	0
МДК 02.01	Техническая оценка и инвентаризация объектов недвижимости	7 (Э к)	5,6	238	116	120	116		2								56	48	132	
МДК 02.02	Территориальное планирование	7 (Э к)	5,6	238	116	120	116		2								56	48	132	

УП.02	Учебная практика			72	72					72								x		
ПП.02	Производственная практика			108	108					108								x		
ПМ. 03	Вспомогательная деятельность в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости	1	4	448	306	96	126	30	8	180		8	0	0	0	0	108	114	0	0
МДК.03.01	Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве		5,6	74	42	30	42		2								36	36		
МДК.03.02	Основы ведения единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)	6		122	38	42	38	30	4			8					36	44		
МДК.03.03	Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости		5,6	72	46	24	46		2								36	34		
УП.03	Учебная практика			72	72					72								x		
ПП. 03	Производственная практика			108	108					108								x		
ПМ. 04	Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	2	0	354	224	106	116	0	8	108		16	0	0	0	0	0	0	112	110
МДК 04.01	Выполнение комплекса работ в рамках мониторинга состояния земель	8		134	82	40	82		4			8							54	68
МДК.04.02	Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия	8		112	34	66	34		4			8							58	42
УП. 04	Учебная практика			36	36					36										x
ПП. 04	Производственная практика			72	72					72										x

ПМ.05	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	0	2	230	194	36	50	0	2	144		0	0	0	0	0	0	0	32	54
МДК.05.01	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих		7,8	86	50	36	50		2										32	54
УП.05	Учебная практика			72	72					72										x
ПП.05	Производственная практика			72	72					72										x
Вариативная часть ОП				1400																
ПДП.01	Преддипломная практика			144	144					144										x
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	-	-	216	216															x
ГИА.01	Подготовка и защита дипломной работы	-	-	180																
ГИА.02	Демонстрационный экзамен	-	-	36																
Итого:				5816	3163															

5.2. Рабочая программа воспитания

5.2.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.2.2. Примерная рабочая программа воспитания представлена в приложении/

Раздел 6. Примерные условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

- социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка;
- математики;
- информационных технологий;
- зданий и сооружений;
- экономики организации;
- статистики;
- менеджмента;
- кадастрового учета;
- безопасности жизнедеятельности;
- экологии и охраны окружающей среды;
- правового обеспечения профессиональной деятельности

кабинет самостоятельной и воспитательной работы;
методический

Лаборатории:

Геодезии;

Картографии, фотограмметрии и топографической графики;

Информационных технологий в профессиональной деятельности.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

стрелковый тир.

Залы:

– библиотека, читальный зал с выходом в интернет;

– актовый зал.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий с использованием персональных компьютеров;

освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации в зависимости от специфики вида деятельности.

При использовании электронных изданий техникум обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности

Образовательная организация, реализующая программу по специальности 21.02.19 Землеустройство, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

№ п/п	Наименование дисциплин в соответствии с учебным планом	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Перечень основного оборудования
1	2	3	4
1.	Общеобразовательный учебный цикл		
1.1	Русский язык	Кабинет русского языка и культуры речи	- меловая доска - компьютер - видеопроектор
1.2	Литература	Кабинет русского языка и культуры речи	- меловая доска - компьютер - видеопроектор

1.3	Иностранный язык	Кабинет иностранного языка	<ul style="list-style-type: none"> - меловая доска - лингафонный кабинет - видеопроектор - стенды - тесты по иностранному языку на электронных носителях
1.4	История	Кабинет социально-экономических дисциплин	<ul style="list-style-type: none"> - меловая доска - мультимедиапроектор - раздаточный материал по всем разделам курса
1.5	Обществознание	Кабинет социально – экономических дисциплин	<ul style="list-style-type: none"> - меловая доска - мультимедиапроектор - видеопроектор - раздаточный материал по всем разделам курса
1.6	География	Кабинет социально – экономических дисциплин	<ul style="list-style-type: none"> - компьютер - меловая доска - мультимедиапроектор - географические карты
1.7	Биология и химия	Кабинет химии и биологии Кабинет физики	<ul style="list-style-type: none"> - меловая доска - мультимедиапроектор - магнитная доска - видеопроектор - раздаточный материал по всем разделам курса - рабочие стенды
1.8	Физическая культура	Спортивный зал	<ul style="list-style-type: none"> - брусья параллельные - козел гимнастический - кони гимнастические - мостик для прыжков - стойки для прыжков - перекладина гимнастическая - гимнастическая стенка - гири - маты гимнастические - конь с гимнастической ручкой - мячи волейбольные - мячи баскетбольные - скакалки
1.9	Основы безопасности и защиты Родины	Кабинет экологии и жизнедеятельности	<ul style="list-style-type: none"> - рабочая доска - комплекты плакатов - стенды - видеопроектор - компьютер
1.10	Математика	Кабинет математики	<ul style="list-style-type: none"> - меловая доска - компьютер - видеопроектор - раздаточный материал по всем разделам курса
1.11	Информатика	Кабинет информатики	<ul style="list-style-type: none"> - стенды - компьютеры - магнитная доска - меловая доска

1.12	Индивидуальный проект	Кабинет экономики	- меловая доска - видеопроектор - компьютер
1.13	Физика	Кабинет физики	- меловая доска - мультимедиапроектор - магнитная доска - видеопроектор - раздаточный материал по всем разделам курса - рабочие стенды -
2.	Социально-гуманитарный цикл		
2.1	История Россия	Кабинет социально-экономических дисциплин	- меловая доска - мультимедиапроектор - раздаточный материал по всем разделам курса
2.2	Основы бережливого производства	Кабинет социально-экономических дисциплин	- меловая доска - мультимедиапроектор раздаточный материал по всем разделам курса
2.3	Основы финансовой грамотности, основы предпринимательской деятельности	Кабинет экономики организации	- меловая доска - видеопроектор - компьютер
3	Математический и общий естественнонаучный цикл		
3.1	Математические методы решения прикладных профессиональных задач	Кабинет математики	- меловая доска - мультимедиапроектор - компьютер - раздаточный материал по всем разделам курса
4	Общепрофессиональный цикл		
4.1.	Основы геодезии и картографии, топографическая съемка	Кабинет геологии и грунтоведения Кабинет геодезии	- меловая доска - видеопроектор - компьютер
4.2.	Здания и сооружения	Кабинет проектирования зданий и сооружений	- меловая доска - видеопроектор - компьютер - раздаточный материал по всем курсам
4.3.	Основы геологии, геоморфологии, почвоведения	Кабинет геологии и грунтоведения Кабинет геодезии	- меловая доска - видеопроектор - компьютер - раздаточный материал по всем курсам
4.4.	Основы экономики организации, основы предпринимательской деятельности	Кабинет экономики организации	- меловая доска - видеопроектор - компьютер
4	Общепрофессиональный цикл		
4.1	Основы менеджмента и маркетинга	Кабинет менеджмента и маркетинга	- меловая доска - компьютер - видеопроектор
4.2.	Правовое обеспечение профессиональной	Кабинет правового обеспечения	- интерактивная доска - компьютер

	деятельности, земельное право, правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве	профессиональной деятельности	- мультимедиапроектор - документ-камера
4.5	Основы землеустройства	Кабинет геологии и грунтоведения Кабинет геодезии	- меловая доска - видеопроектор - компьютер раздаточный материал по всем курсам
4.6	Основы мелиорации и ландшафтоведения	Лаборатория экологии и безопасности жизнедеятельности	- меловая доска - видеопроектор - компьютер - нормативные документы в области природопользования и охраны окружающей среды, слайды по разделу «Особо охраняемые природные территории»
4.7	Введение в специальность	Кабинет геологии и грунтоведения Кабинет геодезии	- меловая доска - видеопроектор - компьютер - раздаточный материал по всем курсам
4.8	Охрана труда	Кабинет охраны труда	- меловая доска - видеопроектор - компьютер - видеофильмы - оборудование для лабораторных и практических работ по всему курсу
5.	Профессиональные модули		
5.1.	ПМ.01 Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям:		
5.1.1	МДК 01.01 Выполнение полевых и камеральных работ по созданию геодезических сетей специального назначения	Кабинет геологии и грунтоведения Кабинет геодезии	- меловая доска - видеопроектор - компьютер раздаточный материал по всем курсам
5.1.2	МДК 01.02 Выполнение топографических съемок и оформление их результатов	Кабинет геологии и грунтоведения Кабинет геодезии	- меловая доска - видеопроектор - компьютер раздаточный материал по всем курсам
5.2.	ПМ.02 Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости		
5.2.1.	МДК 02.01 Техническая оценка и инвентаризация объектов недвижимости	Кабинет геологии и грунтоведения Кабинет геодезии	- меловая доска - видеопроектор - компьютер раздаточный материал по

			всем курсам
5.2.2	МДК 02.02 Территориальное планирование	Кабинет геологии и грунтоведения Кабинет геодезии	- меловая доска - видеопроектор - компьютер раздаточный материал по всем курсам
5.3.	ПМ.03 Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости		
5.3.1	Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве	Кабинет геологии и грунтоведения Кабинет геодезии	- меловая доска - видеопроектор - компьютер раздаточный материал по всем курсам
5.3.2	Основы ведения единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)	Кабинет геологии и грунтоведения Кабинет геодезии	- меловая доска - видеопроектор - компьютер раздаточный материал по всем курсам
5.3.3	Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости		-
5.4.	ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель		
5.4.1.	Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия	Лаборатория экологии и безопасности жизнедеятельности	- меловая доска - видеопроектор - компьютер - нормативные документы в области природопользования и охраны окружающей среды, слайды по разделу «Особо охраняемые природные территории
5.4.2.	Выполнение комплекса работ в рамках мониторинга земель	Кабинет геологии и грунтоведения Кабинет геодезии	- меловая доска - видеопроектор - компьютер раздаточный материал по всем курсам

6.1.3. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется на базе профессиональной образовательной организации и в соответствии с оборудованием, инструментами, расходными материалами, обеспечивающие выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, отвечающего потребностям отрасли и требованиям работодателей.

Производственная практика реализуется в организациях земельного профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает

возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.2.3. Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)
1.	КРЕДО ДАТ (или аналог) КРЕДО Топограф (или аналог) КРЕДО ГНСС (или аналог) КРЕДО Нивелир (или аналог) КРЕДО Трансформ (или аналог) КРЕДО Трансдор (или аналог) КРЕДО 3Д Скан (или аналог) КРЕДО Линейные изыскания (или аналог) КРЕДО Объёмы (или аналог) КРЕДО Расчет деформаций (или аналог) ГИС MapInfo Professional 2019 (или аналог) PHOTOMOD (или аналог) Nanocad GeoniCS 21 (или аналог)	«ПМ.01 Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям»
2.	NanoCAD Plus 21 (или аналог) Geocad System АРМ КИН (или аналог) Autodesk AutoCAD 2017 (или аналог)	«ПМ.02 Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости»
3.	ГИС MapInfo Professional 2019 (или аналог) КРЕДО Кадастр (или аналог) ГИС Панорама 12 (или аналог) Geocad System АРМ КИН (или аналог) Autodesk AutoCAD 2017 (или аналог)	«ПМ.03 Ведение и развитие единого государственного реестра недвижимости, проведение кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимого имущества»
4.	ГИС MapInfo Professional 2019 (или аналог) ГИС Панорама 12 (или аналог)	«ПМ.04 Осуществление контроля использования и

		охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель»
5.	Microsoft Office	«СГ.01 История России» «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности» «СГ.03 Безопасность жизнедеятельности» «СГ.04 Физическая культура» «ОП.01 Математические методы решения прикладных профессиональных задач»
6.	ГИС MapInfo Professional 2019 (или аналог) КРЕДО Кадастр (или аналог) ГИС Панорама 12 (или аналог) Geocad System АРМ КИИ (или аналог) Autodesk AutoCAD 2017 (или аналог)	«ОП.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности»
7.	КРЕДО ДАТ (или аналог) КРЕДО Топограф (или аналог)	«ОП.03 Основы геодезии и картографии, топографическая графика»
8.	NanoCAD Plus 21 (или аналог) Geocad System АРМ КИИ (или аналог) Autodesk AutoCAD 2017 (или аналог)	«ОП.04 Здания и сооружения»
9.	ГИС Панорама 12 (или аналог) ГИС MapInfo Professional 2019 (или аналог)	«ОП.05 Основы геологии, геоморфологии, почвоведения»
10.	Справочно-правовая система Гарант (или аналог) Справочно-правовая система Консультант (или аналог) Microsoft Office (или аналог)	«ОП.06 Основы экономика организации, менеджмента и маркетинга»
11.	Справочно-правовая система Гарант (или аналог) Справочно-правовая система Консультант (или аналог) Microsoft Office (или аналог)	«ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой профессии/специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;
- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;
- может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) оцениваются в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена.

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу примерной рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы (приложение).

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС), а также профессиональном стандарте (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности

которых соответствует области профессиональной деятельности 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, составляет не менее 25 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6.1. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП специальности 21.02.19 Землеустройство осуществляется в соответствии с существующим положением.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- входной контроль;
- текущий контроль;
- рубежный (промежуточный) контроль;
- итоговый контроль.

Правила участия в контролируемых мероприятиях и критерии оценивания достижений обучающихся определяются Положением об организации и проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Входной контроль

Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Входной контроль, предваряющий обучение, проводится в форме тестирования.

Текущий контроль

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем и/или обучающимся в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных домашних заданий или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о:

- выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

Рубежный контроль

Рубежный (внутрисеместровый) контроль достижений обучающихся базируется на модульном принципе организации обучения по профессиональным модулям. Рубежный контроль проводится независимой комиссией, состоящей из ведущего занятия преподавателя.

Итоговый контроль

Итоговый контроль результатов подготовки обучающихся осуществляется комиссией в форме ВКР, назначаемой ГБПОУ ЛО «Волховский многопрофильный техникум» с участием ведущих преподавателей.

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). Требования к содержанию, объему и структуре дипломной работы образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ОП.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалист по землеустройству.

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и оценочные материалы.

7.4. Примерные оценочные материалы для проведения ГИА включают паспорт примерных оценочных материалов, описание структуры демонстрационного экзамена, типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Примерные оценочные материалы для проведения ГИА приведены в приложении.

Раздел 8. Разработчики примерной образовательной программы

Группа разработчиков

ФИО	Организация, должность
Капустина Светлана Васильевна	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ленинградской области «Волховский многопрофильный техникум» Заведующий учебной частью отделения
Иванова Любовь Сергеевна	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ленинградской области «Волховский многопрофильный техникум» Председатель цикловой комиссии, преподаватель спецдисциплин

Пояснительная записка

Учебный план разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 21.02.19 Землеустройство, утверждённого приказом Министерства Просвещения от 21 июня 2022 г. № 339.

Работа учреждения организуется в режиме шестидневной недели при 45 минутной продолжительности уроков, уроки сгруппированы парами.

Максимальный объём аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю.

Максимальный объём учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

При проведении лабораторных работ, практических занятий, занятий учебной практики предусматривается деление группы на подгруппы по 10 — 12 человек.

По дисциплине «Физическая культура» еженедельно предусмотрены 2 часа самостоятельной учебной нагрузки, включая игровые виды подготовки за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах и секциях.

В период обучения с юношами согласно приказу Министра обороны и Министерства образования и науки № 96/134 от 24 февраля 2010 года «Об утверждении инструкции об организации обучения граждан РФ начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах» в рамках дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» проводятся учебные сборы.

Для подгрупп девушек 48 часов (70% учебного времени), отведенного на изучение основ военной службы, в рамках дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» используется на освоение основ медицинских знаний.

Консультации для обучающихся очной формы получения очной формы получения образования предусматриваются в объёме 100 часов на учебную группу на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего (полного) общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций: групповые, индивидуальные, письменные, устные.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов, контрольных работ и экзаменов. Зачеты, дифференцированные зачеты и контрольные работы проводятся за счет времени, отводимого на изучение дисциплины.

Дифференцированные зачеты проводятся по дисциплинам, которые не выносятся на экзамены.

Периодичность промежуточной аттестации определена графиком учебного процесса. Интервал между экзаменами не менее двух календарных дней.

Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации составляются преподавателями, рассматриваются на заседаниях цикловых комиссий, согласовываются с заместителем директора по УР (экзамены квалификационные – с заместителем директора по учебно-производственной практике) и утверждаются приказом по техникуму. Завершающей формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен квалификационный (по всем модулям, кроме ПМ.05).

Практическое обучение представлено производственным обучением и производственной практикой. Практика является обязательным разделом ООП.

Учебная практика проводится при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля.

Учебная (производственное обучение) практика по всем профессиональным модулям осуществляется в учебных кабинетах. Учебная практика проводится в группах по 12-13 человек. Учебная практика проводится в 1 или 2 смены в зависимости от формы организации деятельности руководителя учебной практики, обучающихся, а так же количества лабораторий и рабочих мест в них.

Производственная практика обучающихся проводится в организациях на основе прямых договоров между образовательным учреждением и организацией, куда направляются обучающиеся.

Производственное обучение в количестве 504 часов проводится на II, III и IV курсах концентрированно.

Государственная (итоговая) аттестация организуется и проводится согласно закону «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ и приказа Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования». Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы и сдачу демонстрационного экзамена.

К итоговой аттестации допускаются выпускники, завершившие обучение в рамках основной профессиональной образовательной программы и успешно прошедшие промежуточную аттестацию (рубежный контроль).

По результатам государственной итоговой аттестации выпускникам присваивается квалификация по специальности и выдается соответствующий документ об уровне образования и квалификации.

Федеральным государственным образовательным стандартом специальности 21.02.19 Землеустройство, предусмотрено использование максимального количества учебной нагрузки 1400 часов на вариативную часть, в том числе обязательных учебных занятий 648 часов.

Для получения дополнительных знаний и умений, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования, учитывая мнения работодателей, объем времени, отведенный на вариативную часть (1400 часов) распределяется на профессиональный цикл, а также введены дисциплины:

Основы бережливого производства – 36 часов

Основы финансовой грамотности – 82 часа

Основы экономики – 84 часа

Охрана труда – 50 часов

Земельное право – 90 часов

Основы землеустройства – 96 часов

Основы предпринимательской деятельности – 38 часов

для освоения обучающимися общими компетенциями ОК 2 «Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество», ОК 3. «Принимать решения в стандартных нестандартных ситуациях и нести за них ответственность», ОК 6 «Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями», ОК 8

«Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации», профессиональными компетенциями ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке, ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов; ПК 1.3. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов; ПК 1.4. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков; ПК 1.5. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости; ПК 1.6. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов; ПК 2.1. Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости; ПК 2.2. Выполнять градостроительную оценку территории поселения; ПК 2.3. Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств; ПК 2.4. Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения; ПК 3.1. Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН); ПК 3.2. Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; ПК 3.3. Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН; ПК 4.1. Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации; ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге; ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов; ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия.

Общеобразовательный учебный цикл.

На основании ФГОС СПО нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности 21.02.19 Землеустройство при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования увеличивается на 52 недели из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 39 недель, промежуточная аттестация – 2 недели, каникулы – 11 недель.

Качество освоения учебных дисциплин общеобразовательного учебного цикла оценивается в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов, дифференцируемых зачетов и экзаменов. Экзамены проводятся по русскому языку и математике в письменной форме, по физике – в устной форме.

Структура основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки

Индекс	Наименование учебных циклов, разделов, модулей, требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося (часов)	В том числе часов обязательных учебных занятий	Индекс и наименование дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК)	Коды формируемых компетенций
	Обязательная часть образовательной программы	4352	1439		
	Социально-гуманитарный учебный цикл	546	403		
СГ.01	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; - выявлять взаимосвязь российских, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем. <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - СССР в 1985–1991 гг. Перестройка: реформы М.С. Горбачева - Децентрализация власти КПСС. Распад СССР. 1990–1991 гг - Экономические реформы в России в конце XX в. - начале XXI в. и их социальные результаты. - Федеративные и межнациональные отношения в России на рубеже веков (XX–XXI вв.) - о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; - основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); - сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI в.; - основные процессы (интеграционные, поликультурные, 		90	СГ.01 История России	ОК 3,6

	<p>миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;</p> <ul style="list-style-type: none"> - назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности; - содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения. 				
	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности. 		188	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 2,3,9 ПК 3.1
	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать и проводить мероприятия по защите 		78	СГ.03 Безопасность жизнедеятельности	ПК 1.1. - 1.6; ПК 2.1. - 2.4; ПК 3.1. - 3.4;

<p>работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; - использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; - применять первичные средства пожаротушения; - применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; - владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; - оказывать первую помощь пострадавшим. <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; - основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; - основы военной службы и обороны государства; - задачи и основные мероприятия гражданской обороны; - способы защиты населения от оружия массового поражения; - меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; - организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; - основные виды вооружения, военной техники и 				<p>ПК 4.1. - 4.4; ОК 3,6,7</p>
---	--	--	--	------------------------------------

	<p>специального снаряжения, состоящих на вооружении;</p> <ul style="list-style-type: none"> - область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; - порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим. 				
	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни. 		184	СГ.04 Физическая культура	ОК 3,8
	Общепрофессиональный цикл	1202	612		
	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности. <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - значение математики в профессиональной деятельности; - основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности; - основные понятия и методы математического анализа, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики; - основы интегрального и дифференциального исчисления. 		122	ОП.01 Математические методы решения прикладных профессиональных задач	ПК 1.1. – 1.6, ПК 2.1. – 2.4., ПК 3.1. – 3.4., ПК 4.1. – 4.4. ОК 1,2,3,
	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; – применять антивирусные средства защиты информации; 		66	ОП.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности	ПК 1.1 – 1.6, ПК 2.1 – 2.4, ПК 3.1 – 3.4, ПК 4.1 – 4.4, ОК 2,3,9

	<ul style="list-style-type: none"> – читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; – применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; – пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; – применять методы и средства защиты информации. <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; – назначение, состав, основные характеристики компьютера; – основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия; – назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; – технологию поиска информации в информационно телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); – принципы защиты информации от несанкционированного доступа; – правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; – основные понятия автоматизированной обработки информации; – назначение, принципы организации и эксплуатации информационных систем; – основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности. 				
--	---	--	--	--	--

<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – читать топографические карты и планы по условным знакам; – определять географические координаты листа карты заданного масштаба по ее номенклатуре; – определять по карте истинные азимуты и дирекционные углы заданных направлений; – рисовать рельеф местности по пикетам; – решать прямую и обратную геодезические задачи. <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понятие о форме и размерах Земли. Системы координат, применяемые в геодезии: географическая, прямоугольная, полярная. Системы высот точек земной поверхности. – Государственные системы координат. Государственная система высот. – картографические проекции. Проекция Гаусса – Крюгера. – классификация карт: топографические карты и планы; - специальные карты и планы; тематические карты и планы; иные карты и планы. – условные знаки и их классификация. – прямая и обратная геодезические задачи – федеральные и ведомственные фонды пространственных данных. 		126	ОП.03 Основы геодезии и картографии, топографическая графика	ПК 1.1 – 1.6, ОК 1,2,3
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - визуально определять вид строительного материала, классифицировать материал по применению в зависимости от его свойств; - определять параметры и конструктивные характеристики зданий различного функционального назначения; - определять тип здания по общим признакам (внешнему 		126	ОП.04 Здания и сооружения	ПК 2.1 – 2.4 ПК 3.1 – 3.4 ОК 2,3

<p>виду, плану, фасаду, разрезу);</p> <ul style="list-style-type: none"> - читать проектную и исполнительную документацию по зданиям и сооружениям. <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - классификацию, номенклатуру, качественные показатели, область применения строительных материалов; - физические, механические, химические, биологические и эксплуатационные свойства; - конструктивные системы, конструктивные части, конструктивные элементы зданий и сооружений - классификацию зданий по типам, по функциональному назначению, основные параметры и характеристики различных типов зданий. 				
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнять дешифрирование аэрофотоснимков и космофотоснимков; – читать геологической карты и профили специального назначения. – составлять описания минералов. – выполнять построение геологического разреза с отражением литологии, стратиграфии. – определять типы почвообразующих пород по образцам – определять механический и физический состав и водный режим почв; <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – значение инженерно-геологических изысканий для целей землеустройства. – происхождение и строение земли. Геологическая хронология. Условия залегания горных пород. – понятие о минералах. Классификация минералов, происхождение, химический состав, строение, свойства. – природные геологические процессы. Инженерно- 		78	ОП.05 Основы геологии, геоморфологии, почвоведения	ПК 1.2, 1.5. ПК 4.1. – 4.4, ОК 3,7

	<p>геологические процессы. – общие сведения о геоморфологических условиях, рельефе, его происхождении. Типы рельефа. Геоморфологические элементы. – классификация, режим и движение подземных вод. Виды вод в грунтах. Водные свойства грунтов. – типы почв. Плодородие почв.</p>				
	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации; - выполнять анализ хозяйственной деятельности организации; - намечать мероприятия и предложения по повышению экономической эффективности производства; – анализировать рынок недвижимости, осуществлять его сегментацию и позиционирование; – определять стратегию и тактику относительно ценообразования; <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные технико-экономические показатели деятельности организации; - особенности и перспективы развития отрасли; - отраслевой рынок труда; - рыночный механизм и особенности рыночных отношений в сфере землеустройства и кадастра; - пути повышения экономической эффективности производства. 		60	ОП.06 Основы экономики организации	ПК 1.1 - 1.6 ПК 2.1 - 2.4 ПК 3.1 - 3.4 ПК 4.1 - 4.4 ОК 1,9
	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принимать эффективные решения, используя систему методов управления; – анализировать рынок недвижимости, осуществлять его сегментацию и позиционирование; 		102	ОП.07 Основы менеджмента и маркетинга	ПК 1.1 - 1.6 ПК 2.1 - 2.4 ПК 3.1 - 3.4 ПК 4.1 - 4.4 ОК 1,9

<ul style="list-style-type: none"> – определять стратегию и тактику относительно ценообразования; – применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; – разрабатывать мотивационную политику организации; – планировать и организовывать работу подразделения; – формировать организационные структуры управления. <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные технико-экономические показатели деятельности организации; - особенности и перспективы развития отрасли; - отраслевой рынок труда; - рыночный механизм и особенности рыночных отношений в сфере землеустройства и кадастра; - пути повышения экономической эффективности производства - организационные и производственные структуры организаций, их типы; - маркетинговую деятельность организации; - основные оборотные средства, трудовые ресурсы, нормирование и оплата труда; – сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития; – особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям); – функции менеджмента в рыночной экономике: – процесс принятия и реализации управленческих решений; стили управления, коммуникации, деловое общение; – конъюнктуру рынка недвижимости, динамику спроса и предложения на соответствующем рынке с учетом долгосрочных перспектив. – внешнюю и внутреннюю среду организации; – цикл менеджмента; – систему методов управления; 				
--	--	--	--	--

	– сущность и функции маркетинга.				
	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использование необходимых нормативно-правовых документов; – защита прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; – анализ и оценка результатов и последствий деятельности (действия/ бездействия) с правовой точки зрения. <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понятие права, правовой нормы и правоотношений; – основные положения Конституции Российской Федерации; – понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; – правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; – организационно-правовые формы юридических лиц; – сделки, обязательства и договоры в предпринимательской деятельности; – урегулирование споров между субъектами предпринимательской деятельности; – понятие государственного регулирования в обеспечении занятости населения; – понятие трудового права и трудовых правоотношений; – права и обязанности работника и работодателя; – порядок заключения и расторжения трудового договора; – дисциплина труда; – материальная ответственность сторон трудового договора; – понятие и виды трудовых споров; – право социальной защиты граждан; – понятие административных правонарушений и административной ответственности. 		48	ОП.08 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ПК 1.1-1.6 ПК 2.1-2.4 ПК 3.1-3.4 ПК 4.1-4.4 ОК 6

	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов; - обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности; - анализировать травмоопасные и вредные факторы в профессиональной деятельности; - использовать экобиозащитную технику. <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - воздействие негативных факторов на человека; - правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации. 		48	ОП.09 Охрана труда	ОК 7
	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять правовые нормы при регулировании отношений землепользования; <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы земельного права и законодательства Российской Федерации; - юридическую ответственность за регулирования земельных отношений. 		78	ОП.10 Земельное право	ОК 1,2,9 ПК 3.2 – 3.4
	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - различать виды и формы землеустройства, - выделять свойства земли, природные и экономические свойства, учитываемые при землеустройстве, мероприятия по снижению антропогенного воздействия на территорию в пределах конкретного землепользования, муниципального образования, субъекта Федерации и региона <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия земельных отношений, земельного 		84	ОП.11 Основы землеустройства	ОК 1,2,4,8,9 ПК 1.1 – 1.6

	<p>строя,</p> <ul style="list-style-type: none"> - категории земельного фонда страны и виды угодий, принципы рационального использования земельных ресурсов, - принципы управления земельными ресурсами, недвижимостью, - основные виды кадастровых и землеустроительных работ при организации рационального использования земельных ресурсов и при проведении землеустройства 				
	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять виды мелиорации и способы окультуривания земель; - анализировать составные элементы осушительной и оросительной систем; - оценивать пригодность ландшафтов для сельскохозяйственного производства и землеустройства; - оценивать природно-производственные характеристики ландшафтных зон РФ; -составлять фрагменты ландшафтно-типологических карт. <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды мелиорации и рекультивации земель; -роль ландшафтоведения и экологии землепользования; -способы мелиорации и рекультивации земель; -основные положения ландшафтоведения и методы агроэкологической оценки территории с целью ландшафтного проектирования и мониторинга земель; -водный режим активного слоя почвы и его регулирование; -оросительные мелиорации; -мелиорации переувлажненных минеральных земель и болот; - основы сельскохозяйственного водоснабжения и обводнения; -основы агролесомелиорации и лесоводства. 		82	ОП.12 Основы мелиорации и ландшафтоведения	ОК 1,2,4,5 ПК 1.1, 1.4, 2.1 – 2.4, 3.3 – 3.4, 4.1 – 4.4

<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать знания дисциплины «Введение в специальность» в процессе освоения специальности. – извлекать полезную информацию из различных источников и перерабатывать ее – работать в группе – составлять выступления и уметь выступать перед публикой – планировать свою деятельность, анализировать и оценивать полученные результаты своей деятельности. <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – общую характеристику специальности, сущность и социальную значимость своей будущей профессии; – оценку социальной значимости своей будущей профессии; – организацию и обеспечение образовательного процесса; – формы и методы самостоятельной работы; – основы информационной культуры студента; – принципы поиска и обработки информации – правила работы в группе. 		32	ОП.13 Введение в специальность	ОК 1,3,7,8,10
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Налоговый кодекс Российской Федерации; - нормативные правовые акты, регулирующие отношения организации и государства в области малого и среднего предпринимательства, налогообложения; - экономическую сущность налогов; - принципы построения и элементы налоговых систем; - виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов; - источники уплаты налогов, сборов, пошлин; - сущность и структуру страховых взносов в государственные внебюджетные фонды 			ОП.14 Основы предпринимательской деятельности	ОК 1,5-9

<p>бухгалтерская и финансовая отчетность В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации; - ориентироваться в действующем законодательстве о малом и среднем предпринимательстве Российской Федерации; - понимать сущность и порядок расчетов налогов; - определять виды и порядок налогообложения; - выделять элементы налогообложения; - определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; - понимать сущность и порядок расчетов страховых взносов во внебюджетные фонды - ориентироваться в маркетинговых приемах и использовать менеджмент; - разбираться в показателях бухгалтерской и финансовой отчетности 				
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть основными методами научного познания, используемыми в бережливом производстве: наблюдение, описание, измерение, эксперимент; умения обрабатывать результаты измерений; - решать задачи в области бережливого производства; - применять полученные знания для выявления потерь в производственном процессе, разработке планов автономного обслуживания. <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - роль бережливого производства в современной научной картине мира; понимание роли бережливого производства в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; - основополагающих понятий бережливого производства, 			<p>ОП.15 Основы бережливого производства</p>	<p>ОК 1 - 10 ПК 1.1.- 1.3</p>

	<p>закономерностей, законов и теорий; - - уверенное пользование терминологией.</p>				
	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность финансов, их функции и роль в экономике; - законы денежного обращения, сущность, виды и функции денег; - основные типы и элементы денежных систем, виды денежных реформ; - структуру кредитной и банковской системы, функции банков и классификацию банковских операций; - цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики; - виды и классификации ценных бумаг, особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг; - характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг; <p>кредит и кредитную систему в условиях рыночной экономики;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать данные по страхованию жизни, здоровья и имущества; налогообложению, пенсионному обеспечению; - просчитывать риски при создании собственного бизнеса; - научиться взаимодействовать с работодателем и сослуживцами <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка; - анализировать показатели, связанные с денежным обращением; - анализировать данные фондовых и валютных рынков; - составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска; - определять и анализировать уровень инфляции; 			<p>ОП.16 Основы финансовой грамотности</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> - определять кредитоспособность заемщика - анализировать данные по страхованию жизни, здоровья и имущества; налогообложению, пенсионному обеспечению; - просчитывать риски при создании собственного бизнеса; - научиться взаимодействовать с работодателем и сослуживцами 				
П.00	Профессиональный цикл	2270	1318		
	<p>В результате освоения модуля обучающийся должен владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выполнения полевых геодезических работ на производственном участке; - Выполнения топографических и кадастровых съемок; - Обработки результатов полевых измерений; - Составления картографических материалов с применением специализированных компьютерных программ; <p>Подготовки материалов аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.</p> <p>В результате освоения модуля обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выполнять полевые геодезические работы; - Использовать современные технологии определения местоположения на основе спутниковой навигации, а также методы электронных измерений геодезических сетей; - Выполнять фотограмметрические работы и дешифрирование аэрофотоснимков и космофотоснимков; - Производить крупномасштабные топографические съемки для создания изыскательских планов, в том числе съемку подземных коммуникаций; - Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. <p>В результате освоения модуля обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Нормативные правовые акты, распорядительные и нормативные материалы по производству топографо-геодезических и картографических работ; - Устройство и принципы работы геодезических приборов и 		316	<p>ПМ.01 Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям</p>	<p>ОК 1,2,4,8,9 ВД 1 ПК 1.1-1.6</p>

<p>систем;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методы угловых и линейных измерений, нивелирования и координатных определений; - Техники выполнения полевых и камеральных геодезических работ; - Современные технологии определения местоположения пунктов геодезических сетей на основе спутниковой навигации; - Методы электронных измерений элементов геодезических сетей; - Метрологические требования к содержанию и эксплуатации топографо-геодезического оборудования; - Алгоритмы математической обработки результатов полевых геодезических измерений с использованием современных компьютерных программ; - Технологии фотограмметрических работ и дешифрирования при создании инженерно-топографических планов; - Система фондов хранения сведений об объектах инженерных изысканий; порядок обращения и получения сведений; - Установленный порядок сдачи отчетных материалов выполненных инженерно-геодезических изысканий в ответственные организации; - Требования охраны труда. 				
<p>В результате освоения модуля обучающийся должен владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Сбора и подготовки исходной документации, состав которой определяется целями и типом объекта технической оценки (инвентаризации); - Проведения натурных обследований конструкций; - Проведения обмерных работ, с использованием оптимальных приемов их выполнения; - Формирования отчетной документации по оценке технического состояния и определению износа 		472	ПМ.02 Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости	ОК 1,2,4,9 ВД 2 ПК 2.1-2.4

<p>конструкций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подготовки и оформления технического плана, акта обследования на объект капитального строительства. <p>В результате освоения модуля обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Составлять проект выполнения обмерных работ; - Выполнять комплекс обмерных работ; - Оценивать техническое состояние конструкций; - Формировать и оформлять отчетную документацию по комплексу обмерных работ; - Проводить паспортизацию объекта недвижимости; - Проводить инвентаризацию объекта в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта; - Составлять технический план на объект капитального строительства; - Составлять акт обследования на объект капитального строительства. <p>В результате освоения модуля обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Состав и содержание программ технического обследования в зависимости от целей оценки технического состояния зданий и сооружений; - Технологию проведения обмеров зданий; технологии проведения натурных обследований конструкций и оценки технического состояния объекта; - Технологию проведения технической инвентаризации объекта недвижимости; - Состав отчетной документации по комплексу выполненных работ. 				
<p>В результате освоения модуля обучающийся должен владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - консультирования граждан и организаций в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости; - документационного сопровождения (прием заявления и 		222	<p>ПМ.03 Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной</p>	<p>ОК 1,2,4,5,6,9 ВД 3 ПК 3.1-3.4</p>

<p>выдача документов) государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использования информационной системы для ведения ЕГРН; - осуществления сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости. кадастрового учета. <p>В результате освоения модуля обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - объяснять (в том числе по телефонной связи) о правилах и порядке предоставления услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимости, предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН; - работать с обращениями и информационными запросами, в том числе на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг (функций). - использовать современные программные продукты в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН, средства коммуникаций и связи; - использовать технические средства по оцифровке документации; - использовать электронную подпись; - консультировать по вопросам государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав на объекты недвижимости, правилах и порядке внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости; - проверять документы на соответствие нормам законодательства Российской Федерации в сфере 			<p>регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости</p>	
---	--	--	--	--

<p>государственной кадастровой оценки;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методики и инструменты сбора информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; - систематизировать сведения, содержащиеся в декларациях о характеристиках объектов недвижимости, в различных видах и формах; - осуществлять оформление копий отчетов, документов и материалов, которые использовались при определении кадастровой стоимости, для временного, постоянного и (или) долговременного сроков хранения; - вести документооборот. <p>В результате освоения модуля обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний; - правила, стандарты, порядок и административный регламент предоставления государственной услуги по государственному кадастровому учету и государственной регистрации прав на объекты недвижимости; - порядок (административный регламент) предоставления государственной услуги по предоставлению сведений, содержащихся в ЕГРН; - особенности уплаты государственной пошлины для осуществления государственной регистрации прав на объекты недвижимости и платы за предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций); 				
--	--	--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> - основные принципы работы в информационной системе, предназначенной для ведения ЕГРН. - Регламент работы Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций); - этика делового общения и правила ведения переговоров. - основания государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости; - порядок представления заявления об осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; - требования к документам, представляемым для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; - особенности представления документов на государственную регистрацию прав посредством почтового отправления, а также в форме электронных документов; - плательщики государственной пошлины. - Льготы, в том числе освобождение от уплаты государственной пошлины, при государственной регистрации прав на объекты недвижимости; - порядок и правила межведомственного информационного взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления; - основные принципы, правила и порядок работы в информационных системах, предназначенных для осуществления функций по приему/выдаче документов в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты 				
---	--	--	--	--

<p>недвижимости;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила ведения документооборота; - правила осуществления кадастрового деления территории Российской Федерации; - порядок и правила использования электронной подписи; - порядок (административный регламент) предоставления государственной услуги по государственному кадастровому учету и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; - законодательство Российской Федерации в сфере государственной кадастровой оценки; - законодательство Российской Федерации о персональных данных. 				
<p>В результате освоения модуля обучающийся должен владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проведения проверок и обследований земель для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации; - Проведения количественного и качественного учета земель; - Участия в инвентаризации и мониторинге земель; - Осуществления контроля за использованием и охраной земельных ресурсов; - Разработки природоохранных мероприятий и контроля их выполнения. <p>В результате освоения модуля обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оценивать состояние земель; - Подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии; - Вести земельно-учетную документацию, выполнять ее автоматизированную обработку; - Проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составлять акты; - Отслеживать качественные изменения в состоянии земель 		222	ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	ОК 1,2,6,7,9 ВД 4 ПК 4.1-4.4

<p>и отражать их в базе данных в компьютере;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние; - Осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения; - Осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности оценивать состояние земель. <p>В результате освоения модуля обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение, использование и охрану окружающей среды; - Виды работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра; - Технологию землеустроительного проектирования; - Сущность и правовой режим землевладений и землепользования, порядок их образования; - Способы определения площадей; - Виды недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способы устранения; - Требования в области охраны окружающей среды. 				
<p>В результате освоения модуля обучающийся должен владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проведения топографо-геодезических и маркшейдерских работ. - Участия в проверке и установке топографо-геодезических и маркшейдерских приборов и инструментов на точке (пункте) наблюдения. - Участия в рекогносцировке местности, привязке ориентирных пунктов и измерении высоты знака. - Предварительного поиска исходных пунктов. - Выбора переходных точек. - Руководства работами по расчистке трасс для визирок. 		86	<p>ПМ.05 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</p>	<p>ОК 1,4,7,8 ВД ПК 1.1, 1.2, 1.4</p>

<p>В результате освоения модуля обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Устанавливать топографо-геодезические и маркшейдерские приборы и инструменты на точке (пункте) наблюдения. - Выполнять предварительный поиск исходных пунктов и выбор переходных точек. - Выполнять рекогносцировку местности. - Руководить работами по расчистке трасс для визирок <p>В результате освоения модуля обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Назначение топографо-геодезических и маркшейдерских работ; - правила проверки и установки на точке (пункте) наблюдения топографо-геодезических и маркшейдерских приборов и инструментов; - конструкции геодезических и маркшейдерских знаков; - правильность закладки центров и ориентирных пунктов; - правила хранения и ухода за отражателями, аккумуляторами и элементами питания; - методы поверки оптических приборов. 				
---	--	--	--	--

Рабочая программа воспитания

Волхов

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

**РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ
ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

**РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ**

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания по специальности 21.02.04 Землеустройство
Основания для разработки программы	<p>Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов:</p> <p>Конституция Российской Федерации;</p> <p>Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;</p> <p>Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;</p> <p>Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304);</p> <p>Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;</p> <p>Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;</p> <p>Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;</p> <p>распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;</p> <p>Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 21.02.04. Землеустройство, Приказом Минпросвещения России от 18.05.2022 N 339;</p> <p>Профессиональный стандарт «Специалист в сфере кадастрового учета» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2015 г. № 666н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2015 г., регистрационный № 39777)</p> <p>Профессиональный стандарт «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2018 г. № 841н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 января 2019 г., регистрационный 53468)</p> <p>Профессиональный стандарт «Землеустроитель» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 мая 2018 года № 301н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 мая 2018 года, регистрационный N 51173).</p> <p>Профессиональный стандарт «Специалист по определению кадастровой стоимости" утвержден приказом Министерства труда и</p>

	социальной защиты Российской Федерации от 2 сентября 2020 года N 562н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2020 года, регистрационный N 60004.); <i>отраслевые нормативно-правовые акты, определяющие деловые качества выпускника СПО (при наличии);</i> <i>нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации, определяющие образ жителя данного региона (при наличии);</i> <i>локальные документы ПОО, определяющие уклад и условия реализации воспитательного процесса.</i>
Цель программы	Создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).
Сроки реализации программы	на базе среднего общего образования – 2 года 10 месяцев

Реализация РПВ направлена, в том числе, на сохранение и развитие традиционных духовно-нравственных ценностей России: жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

Данная рабочая программа воспитания (далее – РПВ) разработана с учетом преемственности целей и задач Программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

При разработке формулировок личностных результатов учет требований Закона об образовании в части формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи, является обязательным.

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе. Сознаний свое единство с народом России,	ЛР 1

<p>с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве</p>	
<p>Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения к историческому и культурному наследию России. Осознанно и деятельно выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам; экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах). Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными избранниками</p>	ЛР 2
<p>Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней</p>	ЛР 3
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»</p>	ЛР 4
<p>Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных ценностей многонационального народа России. Выражающий свою этнокультурную идентичность, сознающий себя патриотом народа России, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству. Проявляющий ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права</p>	ЛР 5

<p>Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации</p>	<p>ЛР 6</p>
<p>Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения.</p> <p>Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей</p>	<p>ЛР 7</p>
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение</p>	<p>ЛР 8</p>
<p>Сознающий ценность жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных наклонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде</p>	<p>ЛР 9</p>
<p>Бережливо относящийся к природному наследию страны и мира, проявляющий сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социальных, экономических и профессионально-производственных процессов на окружающую среду. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, распознающий опасности среды обитания, предупреждающий рискованное поведение других граждан, популяризирующий способы сохранения памятников природы страны, региона, территории, поселения, включенный в общественные инициативы, направленные на заботу о них</p>	<p>ЛР 10</p>
<p>Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. Критически оценивающий и деятельно проявляющий понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей. Бережливо относящийся к культуре как средству коммуникации и самовыражения в обществе, выражающий сопричастность к нравственным нормам, традициям в искусстве. Ориентированный на собственное самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве с учётом российских традиционных духовно-нравственных ценностей, эстетическом обустройстве собственного быта. Разделяющий ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве. Выражающий ценностное отношение к технической и промышленной эстетике</p>	<p>ЛР 11</p>
<p>Принимающий российские традиционные семейные ценности. Ориентированный на создание устойчивой многодетной семьи, понимание брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания</p>	<p>ЛР 12</p>

детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	ЛР 13
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ЛР 14
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	ЛР 15
Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности	ЛР 16
Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии	ЛР 17

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в ходе реализации рабочих программ по профессиональным модулям и учебным дисциплинам, предусмотренным настоящей ПООП СПО.

Примерные критерии оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;

- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание организационно-педагогических условий для осуществления воспитания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации.

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания образовательная организация укомплектована квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителей директора, преподавателей, мастеров производственного обучения и классных руководителей (кураторов).

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Содержание материально-технического обеспечения воспитательной работы соответствует требованиям к материально-техническому обеспечению ООП и включает технические средства обучения и воспитания, соответствующие поставленной воспитывающей

цели, задачам, видам, формам, методам, средствам и содержанию воспитательной деятельности.

Материально-техническое обеспечение учитывает специфику ООП, специальные потребности обучающихся с ОВЗ и следует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам.

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение процесса воспитания предполагает наличие в образовательной организации компьютерной и мультимедийной техники, средств связи, доступа к интернет-ресурсам и специализированного оборудования.

Информационное обеспечение воспитания способствует организации:

информирования о возможностях участия обучающихся в социально значимой деятельности;

информационной и методической поддержки реализации рабочей программы воспитания;

взаимодействия в удаленном доступе всех участников воспитательного процесса (обучающихся, педагогических работников, работодателей, родителей, общественности и др.).

Календарный план воспитательной работы

21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия
по образовательной программе среднего профессионального образования
по специальности 21.02.19 Землеустройство
на период 2024-2025 г.

город Волхов, 2024

Дата	Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР
СЕНТЯБРЬ					
1	День знаний	все группы	актовый зал	педагог-организатор	ЛР 1-11
каждый понедельник	Разговоры о важном	Все группы	Аудитории	Куратор группы	ЛР 1 -11
2	День окончания Второй мировой войны	Все группы	Аудитории	Куратор группы	ЛР 1 -11
3	День солидарности в борьбе с терроризмом	Все группы	Аудитории	Куратор группы	ЛР 1 -11
8	212 лет со дня победы в Бородинском сражении	Все группы	Аудитории	Куратор группы	ЛР 1 -11
21	День победы русских полков во главе с Великим князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год).	Все группы	Аудитории	Куратор группы	ЛР 1 -11
25	Посвящение в студенты	обучающиеся 1 курса	актовый зал	педагог-организатор	
ОКТАБРЬ					
1	День пожилых людей	СВ 23-02, СЗС 23-02, ТЕХ 23-02, СЗС 22-01 все группы	актовый зал	педагог-организатор	ЛР 1-11
каждый понедельник	Разговоры о важном	Все группы	Аудитории	Куратор группы	ЛР 1 -11
5	День Учителя	Все группы	Аудитории	Куратор группы	ЛР 1 -11
30	День памяти жертв политических репрессий	Все группы	Аудитории	Куратор группы	ЛР 1 -11
НОЯБРЬ					
каждый понедельник	Разговоры о важном	Все группы	Аудитории	Куратор группы	ЛР 1 -11

4	День народного единства	Все группы	Аудитории	Куратор группы	ЛР 1 -11
8	Международный день КВН	по желанию	актовый зал	педагог-организатор	ЛР 1-11
24	День матери	Все группы	Аудитории	Куратор группы	ЛР 1 -11
ДЕКАБРЬ					
каждый понедельник	Разговоры о важном	Все группы	Аудитории	Куратор группы	ЛР 1 -11
9	День Героев Отечества	Все группы	Аудитории	Куратор группы	ЛР 1 -11
12	День Конституции Российской Федерации	Все группы	Аудитории	Куратор группы	ЛР 1 -11
22	День энергетика	Все группы	Аудитории	Куратор группы	ЛР 1 -11
23-29	Новогодняя феерия	Все группы	Аудитории	Куратор группы	ЛР 1 -11
ЯНВАРЬ					
каждый понедельник	Разговоры о важном	Все группы	Аудитории	Куратор группы	ЛР 1 -11
25	«Татьянин день» (праздник студентов)	по желанию	актовый зал	педагог-организатор	ЛР 1-11
27	День снятия блокады Ленинграда	назначенные группы	Парк Славы	Куратор группы	ЛР 1 -11
ФЕВРАЛЬ					
каждый понедельник	Разговоры о важном	Все группы	Аудитории	Куратор группы	ЛР 1 -11
8	День русской науки	Все группы	Аудитории	Куратор группы	ЛР 1 -11
23	День защитников Отечества	Все группы	Аудитории	Куратор группы	ЛР 1 -11
МАРТ					
каждый	Разговоры о важном	Все	Аудитории	Куратор группы	ЛР 1 -11

понедельник		группы			
8	Международный женский день	Все группы	актовый зал	Куратор группы	ЛР 1 -11
АПРЕЛЬ					
каждый понедельник	Разговоры о важном	Все группы	Аудитории	Куратор группы	ЛР 1 -11
12	День космонавтики	Все группы	Аудитории	Куратор группы	ЛР 1 -11
МАЙ					
1	Праздник весны и труда	Все группы	поведение субботников на закрепленных территориях и в кабинетах	Куратор группы	ЛР 1 -11
каждый понедельник	Разговоры о важном	Все группы	Аудитории	Куратор группы	ЛР 1 -11
9	День Победы	Все группы	участие в митинге, возложение цветов	Куратор группы	ЛР 1 -11
ИЮНЬ					
1	Международный день защиты детей	Все группы	Участие в праздничном концерте	Куратор группы	ЛР 1 -11
каждый понедельник	Разговоры о важном	Все группы	Аудитории	Куратор группы	ЛР 1 -11
5	День эколога	Все группы	Аудитории	Куратор группы	ЛР 1 -11
6	Пушкинский день России	Все группы	Аудитории	Куратор группы	ЛР 1 -11
12	День России	группы 1 курса	Участие в праздничном концерте	Куратор группы	ЛР 1 -11

Приложение _____
к ОП по специальности
21.02.19 Землеустройство

**ПРИМЕРНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ГИА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО**

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ГИА**
- 2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ДЭ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ**
- 3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ
ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)**

1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНЫХ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ГИА

1.1. Особенности образовательной программы

Примерные оценочные средства разработаны для специальности 21.02.19 Землеустройство.

В рамках специальности СПО предусмотрено освоение следующей квалификации: «специалист по землеустройству».

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, перечисленных в таблице №1.

Таблица №1.

Виды деятельности

Код и наименование вида деятельности (ВД)	Перечень оцениваемых ПК
В соответствии с ФГОС	
ВД 01. Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям	Выполнять графические работы по составлению картографических материалов
	Применять аппаратнопрограммные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов
	Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков

Вариативная часть КОД формируется образовательными организациями на основе реализуемой основной образовательной программы СПО и с учетом квалификационных требований, заявленных конкретными организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

1.2. Требования к проверке результатов освоения образовательной программы

Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы, демонстрируемые при проведении ГИА представлены в таблице №2.

Для проведения демонстрационного экзамена (далее – ДЭ) применяется комплект оценочной документации (далее - КОД), разрабатываемый оператором согласно п. 21 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. Министерством просвещения Российской Федерации 8 ноября 2021 г. № 800) с указанием уровня проведения (базовый/профильный).

Таблица № 2

Перечень проверяемых требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

ФГОС 21.02.19 Землеустройство Перечень проверяемых требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы		
Трудовая деятельность (основной вид деятельности)	Код проверяемого требования	Наименование проверяемого требования к результатам
1	2	3
ВД 01	Вид деятельности 01 Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям	
	ПК 1.1	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.
	ПК 1.2	Выполнять топографические съемки различных масштабов.
	ПК 1.3	Выполнять графические работы по составлению картографических материалов.
	ПК 1.4	Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.
	ПК 1.5	Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости.
	ПК 1.6	Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.
ВД 02	Вид деятельности 02 Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости	
	ПК 2.1	Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости;
	ПК 2.2	Выполнять градостроительную оценку территории поселения;
	ПК 2.3	Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств;
	ПК 2.4	Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения.
ВД 03	Вид деятельности 03 Ведение и развитие единого государственного реестра недвижимости, проведение кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимого имущества	
	ПК 3.1	Прием документов для оказания государственных услуг в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав;

	ПК 3.2	Ведение единого государственного реестра недвижимости с использованием автоматизированной информационной системы;
	ПК 3.3	Предоставление сведений, внесенных в единый государственный реестр недвижимости;
	ПК 3.4	Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости.
ВД 04	Вид деятельности 04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	
	ПК 4.1	Проводить проверки и обследования в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.
	ПК 4.2	Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.
	ПК 4.3	Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.
	ПК 4.4	Разрабатывать природоохранные мероприятия.

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

Общие и дополнительные требования, обеспечиваемые при проведении ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов приводятся в комплекте оценочных материалов с учетом особенностей разработанного задания и используемых ресурсов.

Длительность проведения государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе по специальности 21.02.19 Землеустройство определяется ФГОС СПО. Часы учебного плана (календарного учебного графика), отводимые на ГИА, определяются применительно к нагрузке обучающегося. В структуре времени, отводимого ФГОС СПО по основной профессиональной образовательной программе по специальности 21.02.19 Землеустройство на государственную итоговую аттестацию, образовательная организация самостоятельно определяет график проведения демонстрационного экзамена.

2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ДЭ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

2.1. Описание структуры задания для процедуры ГИА в форме ДЭ

Для выпускников, осваивающих ППССЗ, государственная итоговая аттестация в соответствии с ФГОС СПО проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Задания, выносимые на демонстрационный экзамен, разрабатываются на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО, с учетом положений стандартов, а также квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

Для выпускников, освоивших образовательные программы среднего профессионального образования проводится демонстрационный экзамен с использованием оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых оператором.

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени. Образцы заданий в составе комплекта оценочной документации размещаются на сайте оператора до 1 октября года, предшествующего проведению демонстрационного экзамена (далее – ДЭ). Конкретный вариант задания доступен главному эксперту за день до даты ДЭ.

1.2. Порядок проведения процедуры ГИА в форме ДЭ

Порядок проведения процедуры государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (далее соответственно - Порядок, ГИА) устанавливает правила организации и проведения организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - образовательные организации), завершающей освоение имеющих государственную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена) (далее - образовательные программы среднего профессионального образования), включая формы ГИА, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении ГИА, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА, а также особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы. Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения

демонстрационного экзамена (далее – ЦПДЭ), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД. Федеральный оператор имеет право обследовать ЦПДЭ на предмет соответствия условиям, установленным КОД, в том числе в части наличия расходных материалов.

ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ - также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп. Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с КОД.

Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

Допуск выпускников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

Требование к продолжительности демонстрационного экзамена:

Продолжительность демонстрационного экзамена (не более)	3:00:00
---	----------------

Образцы задания

Наименования модуля задания	Вид аттестации
Модуль 1: Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям	
<p>Задание 1 модуля 1: Выполнение графических работ по составлению картографических материалов Постановка задачи: Для проектирования границ земельного участка под спортивную площадку на территории учебного заведения определить проектные координаты характерных точек границ земельного участка спортивной площадки и ее площадь. Работы выполнить на основе электронного топографического плана масштаба 1:500 в растровом формате. Исходный файл топографического плана расположен на рабочем столе компьютера. Проектная граница земельного участка проходит по ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ 21 ограждению спортивной площадки. Работы выполнить в специализированном офисном программном комплексе в условной системе координат. Оформить документы, входящие в Проект границ земельного участка. В приложениях приведены примеры оформления Заданий. 1. Создать на рабочем столе компьютера папку «ДЭ_номер участника», скопировать в неё из «Исходной» папки файл «Растр ДЭ. tif» (растровая копия топографического плана масштаба 1:500). 2. Создать новый проект в специализированном программном комплексе. 3. Выполнить настройки свойств проекта: общие сведения в карточке проекта, задать точность единиц представления (измерения) углов, линий и плоских координат, площадей (0.01м), масштаб съемки - 1:500. Сохранить проект как «ДЭ_номер участника» в свою папку. 4. Выполнить импорт растровой подложки в формате *.bmp. Выполнить привязку растра по углам рамки плана в условной (учебной) системе координат. При необходимости, в зависимости от используемого программного обеспечения, выполнить обрезку растра. Сохранить проект.</p>	<p>ГИА/ДЭ/БУ ГИА ДЭ/ПУ</p>
<p>Задание 2 модуля 1: Проектирование границ объекта недвижимости 1. В специализированном программном комплексе запроектировать в северо-восточном углу прямоугольный земельный участок под спортивную площадку размерами 40 × 20 м на растровой подложке с топопривязкой. Рекомендуется использовать инструментарий координатной геометрии «Сетка точек». Первой точке (северо–западный угол) задать координаты X = 4319.00м, Y = 6035.00м. Прямоугольная площадка должна быть ориентирована на местности по осям здания условным знаком «строящееся здание» с контуром красного цвета. Создать подпись «спорт. площадка», шрифт Bm 431 высотой 5.0 мм. 2. Создать линейный топографический объект «Ограды металлические высотой более 1 м» по контуру площадки. 3. Создать 4 точки (углы площадки), (Н4, Н1, Н2, Н3) условным знаком «Точки съемочной сети закрепления вершин углов». 4. Рассчитать или определить координаты угловых точек границ земельного участка. 5. Рассчитать площадь запроектированной спортивной площадки. 6. Контроль: площадь запроектированной спортивной площадки должна быть равна 800 кв.м. 7. Составить и распечатать «Проект границ земельного участка». 8. Составить, оформить и распечатать «Каталог координат межевых знаков (углов поворота границ земельного участка под спортивную площадку)». Шрифт TimesNewRoman, 14 (в таблице 12), цвет - черный, заголовки шрифт – жирный, межстрочный интервал – 1.5.</p>	<p>ГИА/ДЭ/БУ ГИА ДЭ/ПУ</p>

<p>Задание 3 модуля 1: Применение аппаратно-программных средств для расчетов и составления топографических, межевых планов Постановка задачи: Для выноса в натуру границ земельного участка под спортивную площадку на территории учебного заведения запроектировать опорно – межевую сеть, выполнить предрасчет точности сети. Работы выполнить на электронном топографическом плане масштаба 1:500 в специализированном офисном программном комплексе в условной системе координат. В приложениях приведены примеры оформления Заданий модулей Проектирование специальных геодезических сетей (опорно – межевых сетей). 1. Создать на рабочем столе компьютера папку «ДЭ_ номер участника», скопировать в неё из «Исходной» папки файлы: «Каталог исходных пунктов», «Проект ДЭ_ПА» с привязанным растровым фрагментом. 2. В специализированном программном комплексе загрузить растровую подложку «Растр ДЭ_ПА» с топографической привязкой с запроектированной спортивной площадкой. 3. Выполнить настройки свойств проекта: общие сведения в карточке проекта, задать точность единиц представления (измерения) углов, линий и плоских координат (0.01м). Сохранить проект как «ДЭ_ номер участника» в свою папку. Назначить проекту следующие свойства: - масштаб съемки 1:500; - система координат – условная; - задать режим проектирования; - точность исходных пунктов в плане – 4 класс, точность проектируемой сети в плане – ОМС 2-й разряд. 4. Внести в проект исходные геодезические пункты из «Каталога исходных пунктов» и обозначить условными знаками согласно инструкции [4]. 4. На основе предварительного анализа особенностей территории проектирования, размещения на ней зданий и сооружений, на плане разместить в первом приближении пункты проектируемой сети. При проектировании обеспечить видимость всех углов запроектированной спортивной площадки с двух пунктов ОМС. При проектировании сети соблюдать требования инструкции [1]. 5. Запроектировать пункты ОМС для кадастровой съемки территории в масштабе 1:500 и обозначить условным знаком «Точки съемочной сети долговременного закрепления», тип плановых координат «Предварительный». 6. Запроектировать разомкнутый полигонометрический ход вдоль ограждения территории с азимутальной привязкой в начале и в конце хода в «Режиме проектирования» и висячий ход, для съемки всей территории спортивной площадки. 7. В режиме проектирования выполнить обработку полигонометрического хода и предрасчет точности сети. По результатам обработки, при необходимости, выполнить ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ 23 оптимизацию сети. Повторно выполните обработку. Все операции повторяются до получения удовлетворительного результата. 8. Сформировать, оформить и распечатать схему хода и ведомости: Каталог координат исходных пунктов, Каталог координат пунктов ОМС, ведомость предрасчета точности сети.</p>	<p>ГИА/ДЭ/БУ ГИА ДЭ/ПУ</p>
<p>Задание 4 модуля 1: Выполнение кадастровых съемок и кадастровых работ по формированию земельных участков Постановка задачи: Для выноса в натуру границ земельного участка под спортивную площадку на территории учебного заведения рассчитать элементы для выноса в натуру четырёх углов площадки с пунктов опорно – межевой сети, полученных в результате выполнения задания модуля 2. Работы выполнить на электронном топографическом плане масштаба 1 : 500 в специализированном офисном программном комплексе в условной</p>	<p>ГИА ДЭ/ПУ</p>

системе координат. В приложениях приведены примеры оформления Заданий модулей. Подготовка разбивочных материалов для выноса в натуру границ объекта недвижимости. 1. Создать на рабочем столе компьютера папку «ДЭ_ номер участника», скопировать в неё из «Исходной» папки файлы: «Каталог исходных пунктов», «Растр ДЭ_ПА» с топопривязкой, «Каталог пунктов ОМС», «Каталог координат межевых знаков», 2. Создать новый проект в специализированном программном комплексе. Выполнить настройки свойств проекта: общие сведения в карточке проекта, задать точность единиц представления (измерения) углов, линий и плоских координат (0.01м), масштаб съемки-1 : 500, система координат – локальная. Сохранить проект как «ДЭ_ номер участника» в свою папку. 3. Загрузить растровую подложку с топографической привязкой с запроектированной спортивной площадкой. 4. Внести пункты ОМС, расположенные вблизи запроектированной спортивной площадки для кадастровой съемки территории в масштабе 1:500 и обозначить условным знаком «Точки съёмочной сети долговременного закрепления». Построить линейные объекты условным знаком «Стороны геодезических сетей». 5. Внести четыре межевых знака Н1–Н4 (точки углов поворота границ земельного участка под спортивную площадку) из исходного «Каталога координат межевых знаков» условным знаком «Точки съёмочной сети закрепления вершин углов». Создать линейный топографический объект «Ограды металлические высотой более 1 м». Создать площадной объект по контуру площадки условным знаком «строящиеся здание» с контуром красного цвета. Создать подпись «спорт. площадка», шрифт Vm 431 высотой 5.0 мм. 6. Подписать на земельном участке кадастровый номер ГИА/ДЭ ПУ 24 земельного участка, соответствующий кадастровому делению данного региона. 7. Выбрать опорные точки и точки ориентирования для расчета разбивочных элементов (угловых и линейных). 8. Рассчитать элементы для выноса в натуру четырёх углов площадки способом полярных координат от ближайших пунктов ОМС. Работу выполнить с одной опорной точки ОМС. 9. Сформировать, оформить и распечатать Ведомость для разбивки. Шрифт TimesNewRoman, 14 (в таблице 12), цвет - черный, заголовки шрифт – жирный, межстрочный интервал – 1.5. 10. Выполнить контроль: рассчитать координаты выносимых точек способом полярных координат по разбивочным элементам и координатам пунктов ОМС. Нанести контрольные точки на разбивочный чертеж, построить площадной объект, определить площадь. Результаты контрольной площади внести в «Ведомость разбивки». 11. Создать файл в формате *.txt для импорта в электронный тахеометр с координатами углов границ земельного участка под спортивную площадку и пунктов ОМС (Номер (название), X, Y). Сохранить *.txt файл на рабочем столе компьютера папку «ДЭ_ номер участника».

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)

Программа организации проведения защиты дипломного проекта (работы) как часть программы ГИА должна включать:

3.1 Общие положения (включают описание порядка подготовки и защиты дипломного проекта (работы), основные требования к организации процедур);

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика дипломных проектов (работ) определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

- 1.2 Примерная тематика дипломных работ по специальности
 1. Комплекс инженерно-геодезических работ при межевании земельных участков
 2. Особенности выполнения геодезических работ для постановки земельных участков на государственный кадастровый учет
 3. Анализ автоматизированных методов обработки данных для задач землеустройства
 4. Межевание с использованием глобальных навигационных спутниковых систем
 5. Подготовка документов для постановки на государственный кадастровый учет объекта недвижимости
 6. Проведение технической инвентаризации объекта недвижимости
 7. Управление земельными ресурсами
 8. Возможности использования информационных систем в обеспечении градостроительной и кадастровой деятельности
 9. Методика градостроительной подготовки земельных участков на территории субъектов
 10. Земельно-оценочное зонирование городской территории
 11. Формирование технического плана в программном комплексе автоматизированном рабочем месте кадастрового инженера
 12. Государственная регистрация и учет земель
 13. Кадастровые работы по образованию земельного участка из земель,

находящихся

в государственной или муниципальной собственности

14. Порядок выделения земельных участков льготным категориям граждан
15. Формирование межевого плана в связи с уточнением местоположения границ и площади земельного участка
16. Порядок оформления технической документации на объект недвижимости с использованием современных программных комплексов
17. Оценка кадастровой стоимости земельных участков
18. Учет экологических факторов при оценке объектов недвижимости
19. Влияние социальных, экономических и экологических факторов на оценку земельных участков в городе
20. Правовые меры для охраны окружающей среды от отходов производства и потребления
21. Рекультивация территорий, занятых полигонами твердых бытовых отходов и несанкционированными свалками
22. Правовое регулирование земель сельскохозяйственного назначения
23. Мониторинг объектов инфраструктуры как элемента инновационной среды региона с использованием современных программных комплексов
24. Государственный контроль за использованием и охраной земель городской территории
25. Правовые формы использования земель в Российской Федерации

1.3 Структура и содержание дипломного проекта (работы)

Дипломный проект (работа), выполняемая в виде дипломной работы – это итоговая аттестационная, самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, представляющая собой результат комплексного теоретического и практического исследования (решения) одной из актуальных проблем в области профессиональной деятельности.

В дипломной работе структурные элементы в рекомендуемом объеме располагаются в следующей последовательности:

Структурный элемент дипломной работы	Объем структурного элемента дипломной работы (стр.)
Титульный лист	1
Задание для дипломного проекта (работы)	2
Содержание	1-2
Введение	1-2
1 Глава (теоретическая)	20-25
1.1 Параграф	соразмерно объему 1-ой главы
1.n Параграф	соразмерно объему 1-ой главы

2 Глава (практическая)	20-25
2.1 Параграф	соразмерно объёму 2-ой главы
2.n Параграф	соразмерно объёму 2-ой главы
Заключение	1-2
Список использованных источников	1-2 (не менее 15 источников)
Приложения	не ограничивается

Титульный лист содержит сведения о названии образовательной организации, теме дипломной работы, специальности среднего профессионального образования, руководителей и исполнителей, в ходе выполнения работы.

Содержание последовательно отражает все структурные элементы дипломной работы с указанием номеров страниц, с которых начинается: Введение, наименование разделов (глав и параграфов) основной части работы, Заключение, Список использованных источников, Приложения.

Во Введении обосновывается актуальность выбранной темы, формулируются противоречия и проблемы, определяется объект и предмет, цель и задачи дипломной работы, дается краткий анализ степени разработанности темы исследователями, указываются методы исследования, характеризуется новизна, практическая значимость (ценность), адресность полученных результатов, описывается структура выпускной квалификационной работы (с краткой характеристикой глав основной части дипломной работы).

Основная часть дипломной работы отражает решение исследовательских задач, поставленных во Введении, структурно состоит из двух глав (теоретической и практической), каждая из которых может быть представлена 3-4 параграфами. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов – название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа) работы.

Теоретическая глава посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета дипломного проекта (работы). Теоретическая глава выполняется на основе анализа методической и специальной литературы, нормативно-правовых документов, регламентирующих область профессиональной деятельности.

Практическая глава посвящается анализу практического материала и анализу опыта практической работы, полученного во время прохождения производственной (преддипломной) практики применительно к теме дипломной работы.

Основные положения, подлежащие отражению в практической части работы:

- анализ конкретного материала (системы, процесса(ов), профессиональных ситуаций) по избранной теме;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;
- описание способов решения выявленных проблем.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

Заключение содержит выводы, отражающие результаты теоретической и практической разработки темы и рекомендации относительно возможностей практического применения материала работы.

Список использованных источников представляет собой перечень использованных автором при подготовке дипломной работы информационных источников, расположенных в следующем порядке:

- федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- постановления правительства Российской Федерации (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- интернет-ресурсы.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение при выполнении дипломной работы, например: копий документов, полученных в ходе прохождения производственной практики, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Доклад выпускника на заседании Государственной экзаменационной комиссии рекомендуется сопровождать мультимедийной презентацией, включающей подготовленный обучающимся наглядный материал, иллюстрирующий основные положения дипломной работы.

Содержание мультимедийной презентации должно отражать выполнение поставленных целей и задач в дипломном проекте (работе), оформлено с соблюдением принятых правил орфографии, пунктуации, сокращений и правил оформления текста, лаконично располагаться на слайде.

Рекомендуемое количество слайдов: 10-12. При оформлении презентации необходимо соблюдать дизайн-эргономические требования: сочетаемость и количество цветов (на одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста), ограниченное количество объектов на слайде, единый стиль оформления, единый тип шрифта.

1.4 Порядок оценки результатов дипломного проекта (работы)

Не позднее, чем за неделю до начала работы Государственной экзаменационной комиссии председателем профильной предметно-цикловой комиссии организуется предварительная защита дипломного проекта (работы), целью которой является рассмотрение вопроса о готовности выпускников к публичной защите.

Председателем профильной предметно-цикловой комиссии определяется состав комиссии по предварительной защите дипломных работ и устанавливается график проведения заседаний.

В комиссию по предварительной защите дипломной работы выпускник предоставляет:

- Задание для дипломного проекта (работы);
- текст (не сброшюрованный) дипломного проекта (работы);
- доклад на защиту продолжительностью не более 5-10 минут;
- презентационный (графический) материал к докладу;

На предварительной защите дипломной работы комиссия:

- определяет соответствие содержания дипломного проекта (работы) заявленной теме и выданному Заданию для дипломного проекта (работы);
- соответствие презентационного материала содержанию дипломного проекта (работы) и выданному Заданию на неё;
- заслушивает доклад студента;
- определяет степень готовности к защите выполненного дипломного проекта (работы).

После прохождения предварительной защиты допускается внесение изменений в дипломный проект (работу).

Завершенная дипломная работа обучающегося подлежит обязательному внешнему рецензированию.

Рецензентом проводится анализ, представленной на дипломный проект (работу) и включает:

- заключение о соответствии дипломного проекта (работы) заявленной теме;
- заключение о соответствии дипломного проекта (работы) заданию на её выполнение;
- оценку качества выполнения каждого раздела дипломного проекта (работы);
- оценку степени разработки поставленных вопросов;
- оценку практической значимости дипломного проекта (работы);
- общую оценку качества выполнения дипломного проекта (работы).

С содержанием Рецензии обучающийся должен быть ознакомлен не позднее, чем за день до защиты дипломного проекта (работы). После получения Рецензии внесение изменений обучающимся в дипломный проект (работу) не допускается. При этом замечания и рекомендации рецензента являются основанием для подготовки выпускником аргументированного ответа на публичной защите дипломного проекта (работы). Отрицательная рецензия не лишает обучающегося права на защиту дипломного проекта (работы).

На заключительном этапе в отношении дипломного проекта (работы) осуществляется нормоконтроль, включающий проверку наличия всех документов, сопровождающих дипломную работу и правильности оформления представленного обучающимся оригинала работы. Отметка о прохождении процедуры нормоконтроля проставляется на титуле дипломного проекта (работы).

Оригинал дипломной работы, прошедший процедуру нормоконтроля, вместе с Отзывом руководителя и Рецензией, представляется в учебную часть образовательной организации. Заместителем директора по учебной работе решается вопрос о допуске обучающегося к защите и передаче дипломного проекта (работы) в Государственную экзаменационную комиссию.

1.5 Порядок оценки защиты дипломного проекта (работы)

Описание показателей и критериев оценивания защиты дипломного проекта (работы)

Показатели	Критерии оценивания	Максимальный балл
Содержание дипломного проекта (работы) - 10 баллов	Соответствие структуры и содержания дипломного проекта (работы) требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство и Методических рекомендаций по написанию дипломной работы образовательной организации	1
	Полнота раскрытия темы дипломной работы	1
	Глубина анализа источников по теме исследования	1
	Соответствие результатов дипломной работы поставленным целям и	1
	Исследовательский характер дипломной работы	1
	Практическая направленность дипломной работы	1
	Самостоятельность подхода в раскрытии темы, наличие собственной точки зрения	1
	Соответствие современным нормативным правовым документам	1
	Правильность выполнения расчетов	1
	Обоснованность выводов	1
Оформление дипломного проекта (работы) - 4 балла	Соответствие оформления дипломной работы требованиям Методических рекомендаций по написанию дипломной работы образовательной	1
	Объем работы соответствует требованиям Методических рекомендаций	1
	В тексте работы есть ссылки на источники и литературу	1
	Список источников и литературы актуален и оформлен в соответствии с требованиями Методических рекомендаций	1
Содержание и оформление презентации – 2 балла	Полнота и соответствие содержания и презентации содержанию дипломной работы	1
	Грамотность речи и правильность использования	1
Ответы на дополнительные вопросы - 4 балла	Полнота, точность, аргументированность ответов	4
Итого		20

Шкала оценивания результатов защиты дипломной работы

Баллы	Оценка	Уровень сформированности компетенций
18-20	отлично	высокий
14-17	хорошо	средний
10-13	удовлетворительно	низкий
9 и менее	неудовлетворительно	недостаточный

Показатели оценивания уровня сформированности компетенций

Дескрипторы (показатели оценивания)	Уровень сформированности компетенций (критерии оценивания компетенций)				Оценка (шкала оценивания)
	недостаточный	низкий	средний	высокий	
Содержание дипломного проекта (работы), раскрытие проблемы, значение сделанных выводов и предложений, использование научной литературы, нормативных актов, материалов преддипломной практики. Стиль изложения, правильность и научная обоснованность выводов.	Проблема не раскрыта. Аргументация положений работы поверхностная. Предложения по результатам работы отсутствуют.	Проблема раскрыта не полностью. Не в полной мере в работе использованы необходимые для раскрытия темы научная литература, нормативные документы, а также материалы исследований. Выводы и предложения носят формальный бездоказательный характер. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема раскрыта. Показано знание базовой учебной и научной литературы, современных нормативно-правовых актов по исследуемой проблематике. Проведен эмпирический анализ проблемы. Не все выводы и предложения аргументированы. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Проблема раскрыта глубоко и всесторонне. Показано глубокое знание учебной и научной литературы по проблеме, современной нормативно-правовой базы по исследуемой проблематике. Проведен эмпирический анализ проблемы. Выводы и предложения аргументированы.	В соответствии со шкалой оценивания результатов защиты дипломного проекта (работы)
Оформление дипломного проекта (работы)	По своему стилистическому оформлению дипломная работа не соответствует предъявляемым	По своему стилистическому оформлению дипломная работа не соответствует всем предъявляемым требованиям. Содержание отдельных приложений не	По своему стилистическому оформлению дипломная работа соответствует предъявляемым требованиям.	По своему стилистическому оформлению дипломная работа полностью соответствует всем предъявленным	В соответствии со шкалой оценивания результатов защиты дипломного проекта (работы)

	<p>требованиям. Приложения к работе не раскрывают ее содержание. Ограниченный список библиографических источников. Некорректное использование ссылочного аппарата.</p>	<p>раскрывает содержание работы. Ограниченный список библиографических источников по теме работы.</p>	<p>Приложения грамотно составлены и прослеживается связь с положениями дипломного проекта (работы). Составлена оптимальная библиография по теме работы.</p>	<p>требованиям. Приложения к работе иллюстрируют ее содержание. Широко представлена библиография по теме работы.</p>	
<p>Содержание и оформление презентации. Научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов</p>	<p>Компьютерная презентация отсутствует или оформлена небрежно, с наличием множества ошибок, имеются множественные несоответствия иллюстративной части и текста дипломного проекта (работы). Во время защиты дипломного проекта (работы) не раскрыл актуальность темы исследования, не предложил теоретических разработок, а в необходимых случаях</p>	<p>Компьютерная презентация содержит неструктурированный текст, дублирующий доклад. Во время защиты дипломного проекта (работы) студент нечетко раскрыл актуальность заявленной темы; не предложил теоретических разработок, а в необходимых случаях – рекомендаций по практическому применению исследований по работе.</p>	<p>Компьютерная презентация оформлена грамотно, однако недостаточно аккуратно; размещение и компоновка рисунков имеют единичные несущественные ошибки, которые не отражаются на качестве презентации в целом. Во время защиты дипломного проекта (работы) студент при наличии отдельных недочетов продемонстрировал умение раскрыть актуальность заявленной темы;</p>	<p>Компьютерная презентация является качественной, информативной, представленный материал хорошо структурирован. Во время защиты дипломного проекта (работы) студент продемонстрировал умение раскрыть актуальность заявленной темы; проиллюстрировал сформулированными им теоретическими предложениями, а в необходимых случаях рекомендациями по практическому</p>	<p>В соответствии со шкалой оценивания результатов защиты дипломного проекта (работы)</p>

	рекомендаций по практическому применению исследований по работе.		проиллюстрировать сформулированными им теоретическими предложениями, а в необходимых случаях – рекомендациями по практическому применению.	применению.	
Ответы на дополнительные вопросы	Обучающийся не смог ответить на вопросы руководителя дипломного проекта (работы); членов государственной экзаменационной комиссии.	Ответы студента на вопросы и критические замечания не полные. Обучающийся не смог надлежащим образом ответить на вопросы руководителя дипломного проекта (работы); членов государственной экзаменационной комиссии.	Ответы студента на вопросы и критические замечания представлены в достаточном объеме. Обучающийся продемонстрировал умение грамотно и корректно вести дискуссию.	Ответы на вопросы и критические замечания представлены в полном объеме. Обучающийся дал исчерпывающие ответы на вопросы руководителя дипломного проекта (работы); членов государственной экзаменационной комиссии. Обучающийся продемонстрировал грамотное и корректное ведение дискуссии.	В соответствии со шкалой оценивания результатов защиты дипломного проекта (работы)

Оценивание результатов освоения образовательной программы на защите дипломного проекта (работы)

ЛИСТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Дата проведения защиты дипломного проекта (работы):

Фамилия, имя, отчество члена государственной экзаменационной комиссии:

№	ФИО обучающегося	Количество баллов за				Уровень сформированности компетенций (высокий, средний, низкий, недостаточный)		Общее количество баллов по защите дипломного проекта (работы) (столбцы 4-7)	Оценка	Примечание
		Содержание дипломного проекта (работы) (макс. 10 баллов)	Оформление дипломного проекта (работы) (макс. 4 балла)	Презентация (макс. 2 балла)	Ответы на вопросы (макс. 4 балла)	Общие	Профессиональные			
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12